

**ANEXOS**

ANEXO 01: Cronograma del Concurso.

ANEXO 02: Adjunta el Perfil y características del puesto y/o cargo del contrato al que postula.
(Del 7. Al 7.1,7,2,7,3 en lo que corresponda).



ANEXO 03 Carta de presentación del postulante.

ANEXO 04 Declaración Jurada de relación de Parentesco.



ANEXO 05 Declaración Jurada de no estar inhabilitado para contratar con el Estado.

ANEXO N° 3

CARTA DE PRESENTACION DEL POSTULANTE

Señores:
Comité de Proceso de Selección de Personal
Unidad de Gestión Educativa Local-CP
Presente

Yo.....Identificado(a) con
 DNI....., mediante la presente solicito se me considere para participar en el
 Proceso CAS N°006- 2023; convocado por la UGEL - CP, a fin de acceder al servicio cuya
 denominación es:..... de la oficina y/o
 Unidad..... Para lo cual declaro bajo juramento que
 cumplo íntegramente con los requisitos básicos y perfiles establecidos en la publicación
 correspondiente al servicio convocado y adjunto a la presente la correspondiente de HOJA DE
 VIDA documentada y copia de DNI conforme a lo estipulado en las Bases.

Manantay, de de 2023.



.....
 Firma del Postulante

Indicar marcando con un aspa (x) condición de Discapacidad:

Adjunta Certificado de Discapacidad	(SI)	(NO)
Tipo de Discapacidad		
Física	()	()
Auditiva	()	()
Visual	()	()
Mental	()	()

Todos los campos deberán ser llenados



ANEXO N° 4

DECLARACION JURADA DE RELACION DE PARENTESCO

Yo, _____, postulante al
 Concurso Público según **CONVOCATORIA N° 006 - 2023 - UGEL CORONEL PORTILLO**
 para el Ingreso a una plaza vacante de Función Administrativa, identificado con DNI N°
 _____, domiciliado _____ en:
 _____ con pleno
 conocimiento.

Declaro bajo juramento:

Que, no tengo ninguna relación de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, no soy cónyuge ni concubino, ni me une vinculación laboral directa que ponga en duda mi participación con ningún miembro integrante del Jurado Calificador Especial del Concurso Público Nacional de Méritos para el Ingreso a la Función Administrativa de la UGEL Coronel Portillo.

Lo que declaro al amparo del principio de presunción de veracidad normado en el artículo 42° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Manantay, ____ de _____ del 2023.

 FIRMA

DNI:



ANEXO N° 5

DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INHABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

Señores:
Comité de Proceso de Selección de Personal
Unidad de Gestión Educativa Local-CP
Presente

De mi consideración:

Yo, _____, postulante al Concurso Público según **CONVOCATORIA N° 006-2023-UGEL CORONEL PORTILLO** para el Ingreso a una plaza vacante de Función Administrativa, identificado con RUC N° _____, domiciliado en: _____

_____, se presenta para postular en la **CONVOCATORIA N° 003-2023-UGEL CORONEL PORTILLO**, para el ingreso a una plaza vacante de Función Administrativa, y declara bajo juramento que:

- 1.- No tiene impedimento para participar en el proceso de selección ni para contratar con el Estado.
- 2.- Conoce, acepta y se somete a las condiciones y procedimientos del proceso de selección para la contratación administrativa de servicios, regulados por el Decreto Legislativo 1057 y su Reglamento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM.
- 3.- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta, a efectos del presente proceso de selección.
- 4.- Conoce las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Manantay, ____ de _____ del 2023.

Huella Digital

 Firma del Postulante

Utilice para lacrar o cerrar el sobre

SEÑOR:
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN Y MIEMBROS DEL CONCURSO PÚBLICO N° 006-
CAS-2023- DE LA CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL EN LA
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) DE LA
SEDE LOCAL DE LA UNIDAD DE LA SEDE LOCAL DE LA UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL DE CORONEL PORTILLO,

DEPARTAMENTO:

UNIDAD:

CARGO AL QUE POSTULA:

APELLIDOS Y NOMBRES DEL POSTULANTE:

.....

