



Anexo 2A: Formato de control de entrega de tabletas a los apoderados

Nombre de la institución educativa: _____ Código modular: _____ Fecha _____

Región: _____ Provincia: _____ Distrito: _____

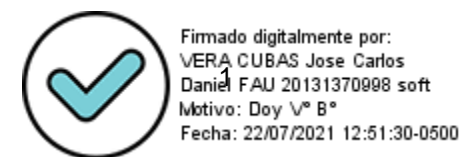
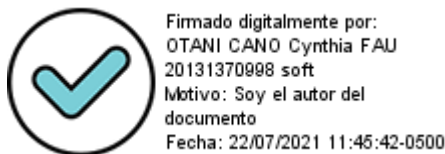
Localidad: _____ Nombres y apellidos del director: _____ Operador móvil: _____

Los padres de familia o el representante legal de los estudiantes beneficiarios reciben en calidad de asignación de uso temporal la/s tableta/s y sus complementos, con el compromiso de no reparar por su cuenta o modificar los equipos; devolver los bienes sin más deterioro que el uso normal en la oportunidad que corresponda; reportar su pérdida, daño, robo o problemas en su funcionamiento; no cederlas ni transferirlas a terceros; ser los exclusivos responsables por el uso de las mismas; y haber tomado conocimiento del Anexo 5: Instrucciones para la conservación de tabletas. En caso de incumplimiento del citado compromiso, se reserva el derecho de tomar las acciones legales que pudiera corresponder. Se detallan: 01 tableta, cargador AC con cable USB de carga, 01 protector de goma, chip de datos (zonas con cobertura de internet) y cargador solar con cable USB de carga (en zonas donde no exista energía pública comercial). Verificar los criterios que se detallan en “Estado de la tableta y sus complementos”.

Apellidos y nombres del Estudiante	Grado / sección	Nombre Padre / madre / tutor	DNI Padre /madre/ tutor	N.º de Celular	N.º de Teléfono	Número deserie del dispositivo	Estado de la tableta y sus complementos 1=SI /0=NO					Firma	Huella dactilar	Fecha de recepción	Observaciones
							La caja contiene la tableta y sus	La tableta se encuentra en buen estado (sin	La tableta enciende e ingresa al	La tableta reconoce el chip de	El adaptador de corriente y/o cargador solar permite la				
Estudiante 1	Grado					Tableta									
	Sección					Cargador solar									
						Chip									
Estudiante 2	Grado					Tableta									
	Sección					Cargador solar									
						Chip									

Observaciones: _____

.....
Firma y sello del director de la I. E. (o quien corresponda)





Anexo 2B: Formato de control de entrega de tabletas a los docentes

Nombre de la institución educativa: _____ Código modular: _____ Fecha _____
 Región: _____ Provincia: _____ Distrito: _____

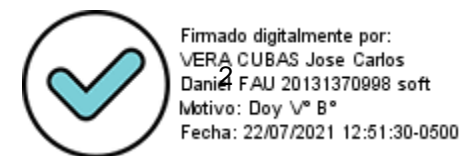
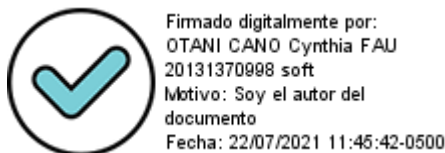
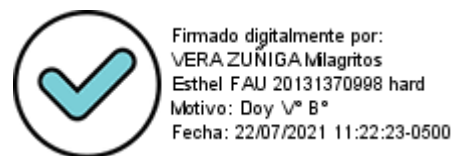
Localidad: _____ Nombres y apellidos del director: _____ Operador móvil: _____

Los docentes reciben en calidad de asignación de uso temporal la/s tableta/s sus complementos, con el compromiso de no reparar por su cuenta o modificar los equipos; devolver los bienes sin más deterioro que el uso normal en la oportunidad que corresponda; reportar su pérdida, daño, robo o problemas en su funcionamiento; no cederlas ni transferirlas a terceros; ser los exclusivos responsables por el uso de las mismas; y haber tomado conocimiento del Anexo 5: Instrucciones para la conservación de tabletas. En caso de incumplimiento del citado compromiso, se reserva el derecho de tomar las acciones legales que pudiera corresponder. Se detallan: 01 tableta, cargador AC con cable USB de carga, 01 protector de goma, chip de datos (zonas con cobertura de internet) y cargador solar con cable USB de carga (en zonas donde no exista energía pública comercial). Verificar los criterios que se detallan en "Estado de la tableta y sus complementos"

Apellidos nombres del docente	Grado	Sección	DNI	N.º de celular	N.º de Teléfono	Número de serie del dispositivo	Estado de la tableta y sus complementos 1=SI/0=NO					Firma	Huella dactilar	Fecha de recepción	Observaciones
							La caja contiene la tableta y sus complementos	La tableta se encuentra en buen estado	La tableta enciende e ingresa al	La tableta reconoce el chip de datos con señal de	El adaptador de corriente y/o cargador solar permite la carga				
						Tableta									
						Cargador solar									
						Chip									
						Cargador solar									
						Chip									

Observaciones:

.....
 Firma y sello del director de la I. E.
 (o quien corresponda)





Firmado digitalmente por:
 ZAPATA TIPIAN Rosa
 Mariella FAU 20131370998 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 13:58:58-0500



Anexo 3A: Formato de devolución de tabletas y sus complementos - apoderados

Mediante el presente documento se deja constancia que en la I. E., código modular , distrito....., provincia, UGEL de la región, se reúnen el/la director/a de la I. E. con los padres o madres de familia o representante legal de los estudiantes con la finalidad de realizar las acciones de devolución de las tabletas, en el marco de la estrategia “CIERRE DE BRECHA DIGITAL”; de acuerdo al siguiente detalle:

Apellidos y nombres del estudiante	Grado / sección	Nombre Padre / madre / tutor	DNI Padre /madre/tutor	Número de serie del dispositivo	Estado de la tableta y sus complementos 1 = SI / 0 = NO					Firma	Huella dactilar	Fecha de recepción	Observaciones
					La tableta se encuentra en buen estado	La tableta enciende y carga el sistema operativo	Reconoce el chip de datos con señal de internet	El adaptador de corriente y/o cargador solar está en buen estado físico	El adaptador de corriente y/o cargador solar permite la carga de la tableta				
Estudiante 1	Grado			Tableta ²									
	Sección			Cargador solar									
				Chip									
Estudiante 2	Grado			Tableta									
	Sección			Cargador solar									
				Chip									

Observaciones:

Debe recogerse los nombres y apellidos completos del estudiante y nombres y apellidos completos de padre/madre o tutor (por el estudiante), Nro de DNI y celular. En señal de conformidad de lo descrito líneas arriba.

.....
Firma y sello del director de la I. E.
(o quien corresponda)



² Incluye adaptador de corriente y cable USB.
 Firmado digitalmente por:
 VERA ZUNIGA Milagritos
 Esthel FAU 20131370998 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 11:22:50-0500



Firmado digitalmente por:
 OTANI CANO Cynthia FAU
 20131370998 soft
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 22/07/2021 11:50:17-0500



Firmado digitalmente por:
 VERA CUBAS Jose Carlos
 Daniel FAU 20131370998 soft
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 12:51:59-0500



Firmado digitalmente por:
 ZAPATA TIPIAN Rosa
 Mariella FAU 20131370998 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 13:57:11-0500



Anexo 3B: Formato de devolución de tabletas y sus complementos - docentes

Mediante el presente documento se deja constancia que en la I. E., código modular , distrito....., provincia , UGEL de la región , se reúnen el/la director/a de la I. E. con los docentes, con la finalidad de realizar las acciones de devolución de las tabletas en el marco de la estrategia “CIERRE DE BRECHA DIGITAL”; de acuerdo al siguiente detalle:

Apellidos y nombres del docente	Grado	Sección	DNI	Número de serie del dispositivo	Estado de la tableta y sus complementos 1 = SI / 0 = NO					Firma	Huella dactilar	Fecha de recepción	Observaciones
					La tableta se encuentra en buen estado	La tableta enciende y carga el sistema operativo	Reconoce el chip de datos con señal de internet	El adaptador de corriente y/o cargador solar está en buen estado físico	El adaptador de corriente y/o cargador solar permite la carga de la tableta				
				Tableta									
				Cargador solar									
				Chip									
				Tableta									
				Cargador solar									
				Chip									

Observaciones:

En señal de conformidad de lo descrito líneas arriba.

.....
**Firma y sello del director de la I. E.
 (o quien corresponda)**



Firmado digitalmente por:
 VERA ZUNIGA Milagritos
 Esthel FAU 20131370998 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 11:23:10-0500



Firmado digitalmente por:
 OTANI CANO Cynthia FAU
 20131370998 soft
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 22/07/2021 11:50:34-0500



Firmado digitalmente por:
 VERA CUBAS Jose Carlos
 Daniel FAU 20131370998 soft
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 12:52:12-0500

ANEXO N° 4A

ORIENTACIONES EN CASO DE DAÑOS, PÉRDIDA O ROBO DE LA TABLETA

En caso de daños, robo o pérdida de una tableta se debe proceder con los siguientes pasos.

I. EN CASO DE DAÑOS

- a. La DRE y UGEL podrán gestionar acciones, en el marco de sus competencias, para la reparación de daños involuntarios generados a las tabletas y sus complementos **NO CUBIERTOS POR LA GARANTIA**, considerando el tiempo de vida útil de los activos, descritos en el literal (b) del numeral 5.4, promoviendo iniciativas de financiamiento por los Gobiernos Regionales y Locales, organizaciones de la sociedad civil, empresas privadas y otras instancias.

II. EN CASO DE PÉRDIDA O ROBO POR PARTE DEL BENEFICIARIO

- a. En caso de robo, el apoderado/docente beneficiario debe aislar el lugar donde se detectó el robo para proteger las evidencias requeridas para la investigación.
- b. El apoderado/docente beneficiario debe dar aviso inmediato al/a la director/a de la institución educativa. Realizar la denuncia policial o recurrir a la autoridad local competente (juez de paz, gobernador u otro) de la pérdida de la tableta.
- c. El apoderado/docente beneficiario debe recopilar información relevante y fidedigna de los hechos para colaborar con la investigación.
- d. El apoderado/docente beneficiario debe conservar una copia del parte policial o acta de denuncia y debe entregarle al/a la director/a y llenar el formato 4B, donde se asienta la incidencia ocurrida.
- e. El/la director/a debe realizar el informe dirigido a la UGEL de lo ocurrido, detallando los acontecimientos y adjuntando copia de las evidencias e información técnica de la tableta (número de serie, marca, modelo y nombre del beneficiario); dicho informe debe ser firmado en conjunto con el padre o representante legal del estudiante o docente beneficiario.
- f. La UGEL debe comunicar de inmediato a los canales de comunicación directa dispuestos por el MINEDU para reportar el robo o pérdida y pueda ser bloqueado el equipo.

III. ORIENTACIONES EN CASO DE ROBO DE LA TABLETA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O AMBIENTE DE OTRAS INSTANCIAS LOCALES O COMUNALES DONDE SE ALMACENAN LOS DISPOSITIVOS DE MANERA TEMPORAL.

- a. El/la director/a o representante de la instancia local o comunal debe aislar el lugar donde se detectó el robo para proteger las evidencias requeridas para la investigación.
- b. El/la director/a y representante de la instancia local o comunal, de ser el caso, debe realizar la denuncia policial y solicitar la presencia de la policía en el lugar del robo; en caso no sea posible, recurrir a la autoridad local (juez de paz, gobernador u otro)
- c. El/la director/a debe recopilar información relevante y fidedigna de los hechos para continuar con la investigación.
- d. El/la director/a debe conservar una copia del parte policial o acta de denuncia y realizar el informe dirigido a la UGEL de lo ocurrido, detallando los acontecimientos y adjuntando copia de las evidencias e información técnica de la/las tableta/s (número de serie, marca, modelo y nombre del beneficiario); dicho informe debe ser firmado en conjunto con los involucrados.
- e. La UGEL debe comunicar de inmediato al MINEDU, mediante los canales de comunicación directa, el robo y pueda ser bloqueado el equipo.



ANEXO N.º 4B FORMATO REGISTRO DE CASOS DE PÉRDIDA O ROBO

AÑO **MES** **DÍA**

CÓDIGO MODULAR DE LA I. E.	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN
<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOMBRE DEL DIRECTOR DE LA I. E.	DNI DEL DIRECTOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL (completar en el caso el beneficiario sea el estudiante)	DNI APODERADO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOMBRE DEL BENEFICIARIO
<input type="text"/>

EQUIPO			
Tableta	<input type="text"/>	Número de serie	<input type="text"/>
		Marca	<input type="text"/>
		Modelo	<input type="text"/>
Cargador solar	<input type="text"/>	Número de serie	<input type="text"/>
		Marca	<input type="text"/>
		Modelo	<input type="text"/>

TIPO DE EVENTUALIDAD	
Robo al estudiante	<input type="checkbox"/>
Robo al docente	<input type="checkbox"/>
Pérdida por parte del estudiante	<input type="checkbox"/>
Pérdida por parte del docente	<input type="checkbox"/>
Robo en la institución educativa	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>

DATOS DE DENUNCIA		
¿Dónde se asentó la denuncia?	Comisaría	<input type="checkbox"/>
	Juez de paz	<input type="checkbox"/>
	Gobernador	<input type="checkbox"/>
	Otro:	<input type="text"/>
¿Adjuntó copia de denuncia?	Sí	<input type="checkbox"/>
	No	<input type="checkbox"/>

Describir:

IMPORTANTE:

El director debe realizar el informe dirigido a la UGEL de lo ocurrido detallando los acontecimientos y adjuntando copia de las evidencias e información técnica de la tableta (número de serie, marca, modelo y nombre del beneficiario), dicho informe debe ser firmado en conjunto con el padre o representante legal del estudiante.



ANEXO 5: Instrucciones para la conservación de tabletas³

Esta información le ayudará a utilizar su tableta con toda seguridad. Considerando que las tabletas son dispositivos electrónicos, los cables de suministro de energía, los adaptadores y otros pueden constituir posibles riesgos para la seguridad que pueden provocar lesiones físicas o daños materiales, especialmente, si no se utilizan de manera adecuada. Para evitar accidentes y reducir estos riesgos, siga las siguientes instrucciones.

INFORMACIÓN DE SEGURIDAD:

- a) Para cargar la tableta, esta debe estar apagada, conectar el cable USB a la tableta y luego el adaptador de AC al tomacorriente.
- b) No conectar el adaptador de AC de la tableta en un tomacorriente o adaptadores múltiples sobrecargados de enchufes.
- c) Evitar conectar/desconectar el adaptador AC al tomacorriente cuando esté descalzo/a, tenga las manos húmedas o el piso esté mojado.
- d) Desconectar el adaptador de AC de la tableta jalando del enchufe, nunca del cable.
- e) La tableta no debe permanecer conectada o encendida si se encuentra dentro de su caja u otro tipo de contenedor sin ventilación (bolsa, mochila, etc.), ya que provocará que se superen los parámetros de calentamiento.
- f) Para evitar posibles daños auditivos, no escuche música o videos mediante auriculares con el volumen muy alto por periodos de tiempo prolongado.
- g) Evitar cargar la tableta en casos de descargas atmosféricas (tormentas eléctricas) en la zona.
- h) No intente desarmar la tableta y sus complementos para evitar posibles daños.
- i) Mantenga la tableta seca, evite la exposición directa por largo tiempo a la luz solar, evite contacto con líquidos, lluvia o humedad que pueden generar daño al equipo.
- j) No trabaje ni cargue la tableta cerca de materiales inflamables, entornos explosivos o cerca del fuego porque puede ocasionar accidentes.

INFORMACIÓN SOBRE USO Y CUIDADOS:

- a) Lávese y séquese bien las manos antes de usar el equipo.
- b) Coloque su tableta sobre una superficie plana y dura; no la exponga a temperaturas elevadas.
- c) Para transportar la tableta utilice un maletín, bolsa o protector; no coloque la tableta en una maleta o bolso muy cargado o repleto, puede provocar ruptura en la pantalla o fallas de funcionamiento.
- d) La pantalla o superficie de su tableta opera con sus dedos, evite usar lápices, lapiceros o cualquier objeto puntiagudo que pueda rayar o dañar el dispositivo.
- e) No elimine o cambie de nombre a los archivos o carpetas que no conoce o haya creado, es posible que el sistema de la tableta no funcione.
- f) Al acceder a recursos en internet, tener presente que puedes ser vulnerable a los virus, piratas informáticos, spyware y otras actividades maliciosas que pueden dañar el sistema y archivos de la tableta.
- g) Limpie la pantalla de la tableta con un paño suave, evite usar trapos ásperos que puedan rayar la pantalla; la tableta debe estar apagada.
- h) Nunca deje que el nivel de carga de la batería esté por debajo de 10%. El nivel de carga de batería se encuentra indicado en la pantalla principal.
- i) No deje caer ni que se golpee, rasguñe, presione ni coloque objetos pesados sobre la tableta, ya que estas pueden provocar rupturas en la pantalla o fallas de funcionamiento.
- j) Evite tener alimentos sólidos o líquidos cuando se encuentre trabajando con la tableta, pues se dañará si se derrama un líquido sobre esta.
- k) Evite la exposición de la tableta a imanes o componentes metálicos imantados.
- l) El cargador de alimentación de energía no debe caerse, pisarse, aplastarse o maltratarse.
- m) Apague la tableta adecuadamente al terminar de utilizarla y guárdela en un lugar seguro.

³Importante dar a conocer a los representantes legales de los estudiantes beneficiarios y docentes.

ANEXO 6: ACTA DE VERIFICACIÓN DEL SERVICIO DE PLAN DE DATOS

Fecha: ___(día) de _____(mes) de _____(año)

1. Datos de la Institución Educativa

Nombre de la I.E.:		
Departamento:	Provincia:	Distrito:
Centro poblado:		
Región:	UGEL:	
Código modular:	Código de local:	
Nivel Educativo de la I.E. marcar con "x" : Primaria (), Secundaria ()		

2. Datos de las Equipos entregados

Número de tabletas entregadas	Para los alumnos: _____	Para los docentes: _____
Número de cargadores Solares entregados	Para los alumnos: _____	Para los docentes: _____
Si cuenta con Planes de Datos, marcar con "x" : SI (), NO ()		
Si posee planes de datos, marcar con "x" el operador de telecomunicaciones. Teléfonica (), Claro (), Bitel (), Entel ()		
Marca con "x" el tipo de Tabletas entregadas: LENOVO () AOC ()		

3. Nombres de los asistentes a la reunión.


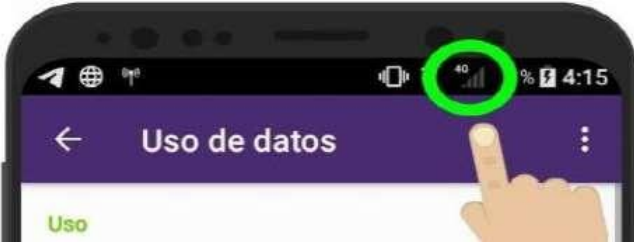
Personal técnico 1 designado para la verificación:	Nombres y apellidos: _____ Cargo: _____ Teléfono: _____ Email: _____
Personal técnico 2 designado para la verificación:	Nombres y apellidos: _____ Cargo: _____ Teléfono: _____ Email: _____
Funcionario o Docente 1 de la IE designado para la verificación:	Nombres y apellidos: _____ Cargo: _____ Teléfono: _____ Email: _____
Funcionario o Docente 2 de la IE designado para la verificación:	Nombres y apellidos: _____ Cargo: _____ Teléfono: _____ Email: _____

4. Objetivo de la Reunión.

El objetivo de esta reunión, en presencia del personal Técnico de la UGEL conjuntamente con el/la directora/a, docente o representante de la IE es la verificación del servicio de Plan de Datos, con la finalidad de verificar si el servicio que está brindando el Operador esta conforme a los términos del contrato efectuado con el Ministerio de Educación.





5. Actividades de verificación el servicio de Plan de Datos en las tabletas entregadas por el MINEDU.

Actividad	Respuesta
<p>A. Verificar si la tableta se conecta a la red del Operador. Marcar con “X”.</p> <p><i>Lo puede verificar como en el siguiente ejemplo, deslizando de manera táctil el menú de la parte superior de la pantalla y verificaremos varios detalles, se conectó a un Operador, los Datos móviles se encuentran activos y ha detectado un chip:</i></p> 	<p>Si (), No ()</p>
<p>B. Verificación de la tecnología con que se conectan, marcar con una X la tecnología con que está conectada la tableta.</p> <p><i>Lo puede verificar así:</i></p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tecnología 4G () 2. Tecnología 3G () 3. Tecnología 2G () 4. Ninguna ()







<p>C. Verificar si se conecta a Internet</p> <p><i>Ejemplo:</i></p> 	<p>Si (), No ()</p>
<p>D. Verificar los niveles de la señal: Marcar con “x” la cantidad de barras con que se conecta:</p> <p><i>Lo puede verificar en:</i></p> 	<p>Una barra encendida ()</p> <p>Dos barras encendidas ()</p> <p>Tres barras encendidas ()</p> <p>Cuatro barras encendidas ()</p> <p>Cinco barras encendidas ()</p> <p>No se enciende ninguna barra ()</p>
<p>E. Adjuntar fotos, videos u otras evidencias de la verificación.</p>	

6. Test de Velocidad


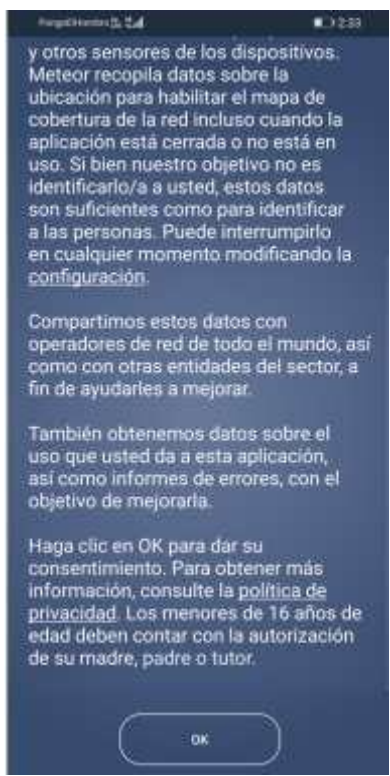


Si la IE cuenta con conexión a Internet se instalará la app “Meteor” para conocer la velocidad de conexión:

<p>Se ubica la app “Meteor” a través del Play Store y se instala:</p>  <p>Se hace click en Adelante:</p>	<p>Se abre la aplicación:</p>  <p>Se hace click en OK aceptando los términos:</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





Firmado digitalmente por:
 ZAPATA TIPIAN Rosa
 Mariella FAU 20131370998 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 13:58:03-0500

 <p>The screenshot shows the Meteor app splash screen. At the top, it says 'Pongit Hambro, S.L.' and '2:33'. The main text reads 'METEOR by Opensignal'. Below that, it says 'Comprueba tu velocidad y descubre que actividades de internet puedes realizar con ella.' At the bottom, there is a button labeled '¡ADELANTE!'.</p>	 <p>The screenshot shows a privacy policy screen. The text explains that Meteor collects location data to enable network coverage maps, even when the app is closed. It states that this data is used to identify users and improve the app. It also mentions that data is shared with network operators and other industry entities. A button labeled 'OK' is at the bottom.</p>
<p>Puede rechazar los avisos:</p>  <p>The screenshot shows a permission dialog asking '¿Permitir que Meteor realice y gestione llamadas?' with 'PERMITIR' and 'RECHAZAR' buttons.</p>	 <p>The screenshot shows a permission dialog asking '¿Permitir que Meteor acceda a la ubicación de este dispositivo?' with 'PERMITIR SOLO CON LA APP EN USO' and 'RECHAZAR' buttons.</p>
<p>Se puede comenzar con el test haciendo click en "COMENZAR TEST":</p>	<p>Primeramente, hará el test de un ping y luego un test de la velocidad de bajada:</p>



Firmado digitalmente por:
 VERA ZUÑIGA Milagritos
 Esthel FAU 20131370998 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 11:25:14-0500



Firmado digitalmente por:
 OTANI CANO Cynthia FAU
 20131370998 soft
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 22/07/2021 11:52:53-0500



Firmado digitalmente por:
 VERA CUBAS Jose Carlos
 Daniel FAU 20131370998 soft
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 12:54:05-0500



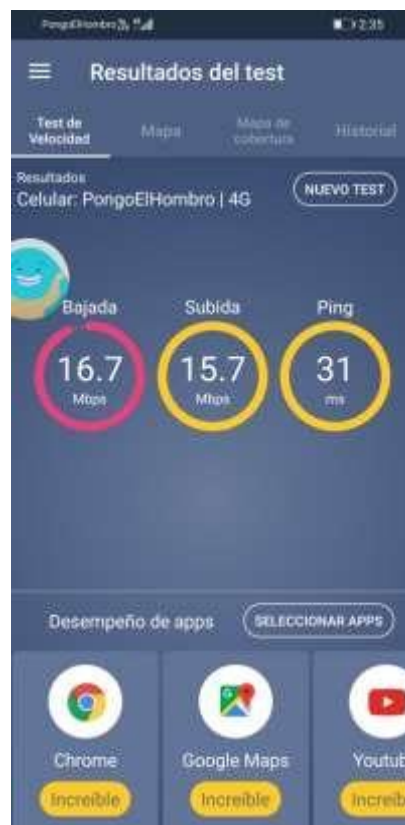
Firmado digitalmente por:
 ZAPATA TIPIAN Rosa
 Mariella FAU 20131370998 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 13:58:03-0500



Luego hara un test de la velocidad de subida:



Y terminará mostrando el resultado de las velocidades obtenidas y de la tecnología, en este ejemplo es de 4G:



Firmado digitalmente por:
 VERA ZUNIGA Milagritos
 Esthel FAU 20131370998 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 11:25:14-0500



Firmado digitalmente por:
 OTANI CANO Cynthia FAU
 20131370998 soft
 Motivo: Soy el autor del
 documento
 Fecha: 22/07/2021 11:52:53-0500



Firmado digitalmente por:
 VERA CUBAS Jose Carlos
 Daniel FAU 20131370998 soft
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 12:54:05-0500



Firmado digitalmente por:
 ZAPATA TIPIAN Rosa
 Mariella FAU 20131370998 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 13:58:03-0500

Resultado del test de velocidad:

Velocidad de bajada	
Velocidad de subida	

7. Si en la IE no se cuenta con el servicio o el servicio no es de buena calidad, indicar cual es el Operador que podría ofrecer un servicio adecuado con 3G o 4G:

8. Observaciones y/o comentarios en la verificación del servicio de Plan de Datos realizada en la IE:

Las partes declaran que lo actuado se ajusta a la verdad:

_____ (lugar), a los _____ días del mes de _____ del año _____, suscriben la presente acta:

Datos del representante de la Institución Educativa	
Número de DNI	
Cargo	
Firma y sello	

Datos del representante de MINEDU/DRE/UGEL	
Número de DNI	
Cargo	
Firma	



Firmado digitalmente por:
 VERA ZUÑIGA Milagritos
 Esthel FAU 20131370998 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 11:25:14-0500



Firmado digitalmente por:
 OTANI CANO Cynthia FAU
 20131370998 soft
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 22/07/2021 11:52:53-0500



Firmado digitalmente por:
 VERA CUBAS Jose Carlos
 Daniel FAU 20131370998 soft
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 22/07/2021 12:54:05-0500